



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์

เรื่อง การประกวดผลงานแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือนวัตกรรมด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ของบุคลากรสายวิชาการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อให้การดำเนินโครงการ KM เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือนวัตกรรมด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ตลอดจนเพื่อเป็นการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีหรือนวัตกรรมการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ของบุคลากรสายวิชาการสังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และนำมาจัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ เพื่อนำไปสู่การต่อยอดหรือใช้ประโยชน์ต่อไป

คณะมนุษยศาสตร์ จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์ในการประกวดผลงานแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือนวัตกรรมด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้ส่งผลงานเข้าประกวด

- ๑.๑ เป็นบุคลากรสายวิชาการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
- ๑.๒ สามารถส่งผลงานได้ทั้งแบบประเภทยบุคคล หรือหน่วยงาน หรือคณะทำงาน

๒. กติกาการส่งผลงานเข้าประกวด

๒.๑ แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือนวัตกรรมที่ส่งเข้าประกวดจะต้องสอดคล้องและเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือการบริการวิชาการ ของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๒.๒ ส่งแบบฟอร์มการส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือนวัตกรรมในรูปแบบไฟล์ PDF มายัง email: rotchareks@nu.ac.th พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และพิมพ์แบบฟอร์มฯ ส่งที่งานนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

๒.๓ ประกาศผลการตัดสินภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. เงื่อนไขและข้อตกลง

๓.๑ ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดยินดีและอนุญาตให้คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เผยแพร่ จัดทำสำเนา หรือจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานที่ส่งเข้ามาร่วมประกวด โดยไม่หวังผลในเชิงพาณิชย์

๓.๒ ผู้ส่งผลงานต้องเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนเนื้อหาของเนื้อหาที่อยู่ในผลงานทั้งหมด ต้องไม่ละเมิดกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล หรือทำลายชื่อเสียงของหน่วยงานหรือสถาบัน ทั้งนี้ หากมีการฟ้องร้องไม่ว่าทางอาญาหรือทางแพ่ง ผู้ส่งผลงานเข้าร่วมประกวดต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว

๓.๓ ผู้ส่งผลงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกติกา เงื่อนไข และการสมัครเข้าร่วมการประกวดทุกประการ ทั้งนี้ หากเกิดปัญหาหรือความเสียหายใด ๆ จะไม่เรียกร้อง หรือฟ้องร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น จากหน่วยงานและผู้จัดการประกวด

๓.๔ ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดยินดีและอนุญาตให้คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร รวบรวมผลงานดังกล่าว และดำเนินการเผยแพร่ในช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของคณะ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยไม่หวังผลในเชิงพาณิชย์

๓.๕ กรณีเอกสาร หลักฐาน หรือผลงานไม่เป็นไปตามกติกาที่กำหนด หรือไม่เหมาะสม คณะฯ ขอตัดสิทธิ์ในการเข้าร่วมประกวด

๓.๖ กรณีที่ไม่มีผลงานใดเหมาะสม คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตัดสินไม่คัดเลือก ให้ผลงานใดได้รับรางวัล

๓.๗ ผลงานที่ส่งเข้าประกวดจะได้รับอีเมลยืนยันตอบกลับจากทางคณะฯ

๓.๘ ผู้ส่งผลงานที่ได้รับรางวัลจะต้องนำหลักฐานมาแสดงตัวตน เพื่อรับรางวัลตามที่กำหนด

๓.๙ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๔. เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนนเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๕. กำหนดการ

- รับสมัครและส่งผลงานเข้าประกวด	ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
- กรรมการพิจารณาและตัดสินผลงาน	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘
- ประกาศผลการตัดสิน	วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
- ผู้ชนะการประกวดรับเงินรางวัล	วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
- ผู้ชนะการประกวดรับมอบเกียรติบัตร	วันจัดกิจกรรมการสถาปนาครบรอบ ๓๕ ปี ของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๖. รางวัลการประกวด

กำหนดให้รางวัลตามผลงานฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๖.๑ ด้านการเรียนการสอน

รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๓,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๒,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๑,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลชมเชย จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๕๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร

๖.๒ ด้านการวิจัย

รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๓,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๒,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๑,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลชมเชย จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๕๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร

๖.๓ ด้านการบริการวิชาการ

รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๓,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๒,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๑,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
รางวัลชมเชย จำนวน ๑ รางวัลฯ ละ ๕๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร

๗. คณะกรรมการตัดสิน

๗.๑ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

๗.๒ รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
และรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๘. หลักฐานการสมัคร

๘.๑ แบบฟอร์มการส่งผลงาน

จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์ PDF ส่งไปยังอีเมลล์ตามที่ระบุในข้อ ๒

๙. ติดต่อสอบถาม ในวันและเวลาราชการ

งานนโยบายและแผน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

๙.๑ นางสาวจรูญ แก้วพฤกษ์ หมายเลขโทรศัพท์ (ภายใน) ๒๐๗๗

๙.๒ นางสาววิไลพร ชอบคุณ หมายเลขโทรศัพท์ (ภายใน) ๒๐๑๑

๑๐. กำหนดให้มีการประเมินถึงประโยชน์และความคุ้มค่าของโครงการ ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๑. การจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๒. ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศ หรือกรณี
ที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุษา สุวรรณประเทศ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์



แบบฟอร์มการส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือนวัตกรรม
ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำปีการศึกษา 2567

ประเภทของผลงานที่ส่งประกวด

- ☐ 1) ด้านการเรียนการสอน
- ☐ 2) ด้านการวิจัย
- ☐ 3) ด้านการบริการวิชาการ

ผู้ส่งผลงาน

ชื่อผลงาน

เจ้าของผลงาน ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ สังกัด (ภาควิชา)

รายละเอียดของผลงานที่ส่งประกวด

1. บทสรุปของผลงานหรือแนวปฏิบัติที่ดีหรือนวัตกรรม (บทสรุปสำหรับผู้บริหาร/บทคัดย่อ)
2. ที่มาและความสำคัญ
3. วัตถุประสงค์
4. เป้าหมาย
5. กระบวนการผลิตผลงาน หรือ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามหลัก PDCA)
6. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่ได้รับ
7. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ปัจจัยเกื้อหนุนให้เกิดความสำเร็จ
8. ผลที่ได้รับ/บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)
9. การเผยแพร่ หรือการได้รับการยอมรับ หรือรางวัลที่ได้รับ
10. การต่อยอด ขยายผล หรือประยุกต์ใช้ผลงาน นวัตกรรมหรือวิธีการปฏิบัติ หรือนำผลงานไปใช้ประโยชน์ (Outcome)
11. ภาคผนวก (ถ้ามี)

1. บทสรุป (บทสรุปสำหรับผู้บริหาร/บทคัดย่อ) – ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 -

2. ที่มาและความสำคัญ

3. วัตถุประสงค์

4. เป้าหมายของโครงการ

4.1 กลุ่มเป้าหมาย

4.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5. กระบวนการผลิตผลงาน หรือ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามหลัก PDCA)

6. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่ได้รับ

7. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ปัจจัยเกื้อหนุนให้เกิดความสำเร็จ

8. ผลที่ได้รับ/บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)

9. การเผยแพร่ หรือการได้รับการยอมรับ หรือรางวัลที่ได้รับ

10. การต่อยอด ขยายผล หรือประยุกต์ใช้ผลงาน นวัตกรรมหรือวิธีการปฏิบัติ หรือนำผลงานไปใช้ประโยชน์ (Outcome)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. ภาคผนวก (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าของผลงาน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
หัวหน้าภาควิชา
วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

1. กรุณานำส่งเอกสารที่กรอกข้อมูลครบถ้วนฉบับนี้ ยื่นที่งานนโยบายและแผน (นางสาววิไลพร ชอบคุณ หรือนางสาวกาญจนา ทองอ่อน) ณ ห้องสำนักงานเลขานุการคณะฯ (HU 2206) **ภายในวันที่ 14 มีนาคม 2568**
2. สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานนโยบายและแผน โทร 2011 หรือ โทร 2077

เอกสารแนบท้ายประกาศฯ

เกณฑ์การให้คะแนน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑	บทสรุป	๑๐
๒	ที่มาและความสำคัญ	๕
๓	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	๕
๔	กระบวนการผลิตผลงาน หรือ ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามหลัก PDCA (การดำเนินโครงการ)	๒๕
๕	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ และ ประโยชน์ที่ได้รับ	๒๕
๖	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ปัจจัยเกื้อหนุนให้เกิดความสำเร็จ	๑๐
๗	ผลที่ได้รับ/บทเรียนที่ได้รับ	๑๐
๘	การเผยแพร่ หรือการได้รับการยอมรับ หรือรางวัลที่ได้รับ	๕
๙	การต่อยอด ขยายผล หรือประยุกต์ใช้ผลงาน/นวัตกรรม หรือนำไปใช้ประโยชน์	๕
	คะแนนรวม	๑๐๐