



**ประกาศคณะมนุษยศาสตร์**  
**เรื่อง การเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร บริเวณอาคาร 5 - 6 ชั้น 1**  
**คณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 2 ร้าน**

-----

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์จะให้เช่าพื้นที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 2 ร้าน ณ บริเวณอาคาร 5 - 6 ชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- พื้นที่จำหน่ายอาหาร ประเภท ร้านข้าวราดแกง จำนวน 1 ร้าน ขนาดพื้นที่ 4.15 x 4.15 เมตร
- พื้นที่จำหน่ายอาหาร ประเภทร้านก๋วยเตี๋ยว จำนวน 1 ร้าน ขนาดพื้นที่ 4.15 x 4.15 เมตร

**1. ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้**

1. เป็นผู้มีความสนใจในการประกอบการจำหน่ายอาหาร
2. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับการเป็นผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร
3. เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงและต้องไม่เป็นโรคผิวหนัง
4. ไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนแล้ว
5. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย

ณ วันยื่นซองเสนอราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการยื่นเสนอราคา ครั้งนี้

**2. กำหนดการยื่นซองเสนอราคา**

ให้ยื่นซองต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ คณะมนุษยศาสตร์ ได้ตั้งแต่วันที่ 13 - 24 มกราคม พ.ศ. 2563 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ งานการเงินและพัสดุ ห้อง HU 2111 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

**3. กำหนดเปิดซองเสนอราคา (โดยคณะกรรมการเปิดซองเสนอราคา)**

ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.30 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม HU 2108 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ผู้ที่สนใจติดต่อขอรับเอกสารการเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร บริเวณอาคาร 5 - 6 ชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์ ได้ที่ หน่วยพัสดุ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000 หมายเลขโทรศัพท์ 0-5596-2014 ในวันและเวลาราชการ หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.human.nu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2563

(รองศาสตราจารย์ ดร.อัญญา สังขพันธานนท์)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศการให้เข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร บริเวณอาคาร 5 - 6 ชั้น 1**  
**คณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 2 ร้าน**

**1. สถานที่เช่า**

- พื้นที่จำหน่ายอาหาร ประเภท ร้านข้าวราดแกง จำนวน 1 ร้าน ขนาดพื้นที่ 4.15 x 4.15 เมตร
- พื้นที่จำหน่ายอาหาร ประเภทร้านก๋วยเตี๋ยว จำนวน 1 ร้าน ขนาดพื้นที่ 4.15 x 4.15 เมตร

ณ บริเวณอาคาร 5 - 6 ชั้น 1 ของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

**2. ระยะเวลาการดำเนินการ**

โดยเริ่มตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

ระหว่างเวลา 08.00 น. – 17.00 น. วันจันทร์ถึงวันศุกร์

ระหว่างเวลา 08.00 น. – 17.00 น. วันเสาร์และอาทิตย์

หมายเหตุ หากผู้เช่ามีความประสงค์จะดำเนินการนอกเวลาที่กำหนด จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร

**3. เอกสารแนบท้ายการเสนอราคา**

3.1 แบบใบเสนอราคา ใส่ซองปิดผนึก (1 ซองต่อ 1 ร้าน)

3.2 หลักฐานการเสนอราคา 1 ซอง (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) (1 ซองต่อ 1 ร้าน)

**4. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น 2 ส่วน คือ

**4.1 ส่วนที่ 1 ข้อเสนอด้านคุณสมบัติ หลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

**(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล**

1. ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

2. บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

**(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล**

- ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

**(3) กรณีผู้เสนอราคาเป็นร้านค้า** ให้ยื่นสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

**4.2 ส่วนที่ 2 หนังสือมอบอำนาจ**

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่มีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในหลักฐานแทน พร้อมสำเนาบัตรประชาชน ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

## 5. รายละเอียดในข้อเสนอราคาของการเข้าสถานที่

5.1 ให้ผู้เช่ากรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มเสนอราคาเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหาร และใส่ซองปิดผนึก เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ณ วันเปิดซองเสนอราคา

5.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ในซองเสนอราคาที่ยื่น

5.4 ผู้เช่าที่ได้รับการพิจารณาจะต้องจ่ายค่าเช่าให้แก่คณะมนุษยศาสตร์ เป็นรายเดือน เดือนละ 2,000 บาท โดยชำระเงินค่าเช่าทุกวันสิ้นเดือนหรือไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ณ งานการเงินและพัสดุ คณะมนุษยศาสตร์

5.5 ผู้เช่าต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า น้ำประปา ถังดักไขมัน ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ ด้วยตนเองและจะต้องชำระเงินค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ตามมิเตอร์ที่ผู้ให้เช่าเรียกเก็บ ณ งานการเงินและพัสดุ คณะมนุษยศาสตร์ ตามอัตราที่หน่วยราชการที่เกี่ยวข้องเรียกเก็บ

5.6 ผู้เช่าจะต้องชำระเงินประกัน 6,000 บาท ในวันทำสัญญาโดยผู้ให้เช่าจะคืนให้เมื่อผู้เช่าได้พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว และจะไม่คืนเงินประกันในกรณีที่ผู้เช่าผิดเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

5.5 การพิจารณาให้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร ผู้ให้เช่าจะพิจารณาจากคุณภาพของตัวอย่างอาหาร และการตั้งราคาอาหารตามที่ระบุในแบบฟอร์มเสนอราคาจำหน่ายอาหาร และให้การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ

5.6 คณะฯ จะจัดให้มีการประเมินคุณภาพการดำเนินการและการให้บริการทุก 6 เดือน

## 6. เงื่อนไขการดำเนินการ

6.1 ผู้เช่าต้องเสนอราคาค่าเช่ารายเดือน ๆ ละ 2,000 บาท/เดือน

6.2 ผู้เช่าต้องเลือกการเสนอราคาเช่าพื้นที่ได้เพียง 1 ร้าน/1 ผู้เช่า เท่านั้น

6.3 ผู้เช่าต้องจัดเตรียมอาหารตัวอย่างให้คณะกรรมการพิจารณา อย่างน้อย 2 อย่าง และกำหนดเงื่อนไขการตั้งราคาจำหน่ายอาหารโดยละเอียด ในเอกสารการเสนอราคา

6.4 ผู้เช่าจะต้องปรุงอาหารสำเร็จมาก่อนและอุ่นด้วยเตาไฟฟ้าหรือเตาแก๊ส เพื่อให้บริการแก่ผู้ซื้อตามที่ผู้ซื้อร้องขอ ห้ามปรุงอาหารที่มีกลิ่นรบกวนในตัวอาคาร ยกเว้น ร้านก๋วยเตี๋ยว

6.5 ผู้เช่าต้องจำหน่ายอาหาร ข้าว แกง อย่างน้อย 10 รายการต่อวัน เช่น ต้ม ผัด แกง ทอด นึ่ง

**\*\*กรณี** ช่วงปิดเทอมสามารถลดจำนวนรายการจำหน่ายอาหารได้ อย่างน้อย 5 รายการ

6.6 ผู้เช่าต้องจัดเตรียมน้ำชุป และจัดหาน้ำดื่มและน้ำแข็งไว้ให้บริการแก่ผู้รับประทานอาหารโดยไม่คิดมูลค่า

6.7 ผู้เช่าต้องจัดหาภาชนะใส่น้ำร้อนสำหรับลวกซอส ส้ม ตะเกียบ หรืออุปกรณ์สำหรับรับประทานอาหาร และดูแลเครื่องมือเครื่องใช้ในการจำหน่ายให้พร้อมและสะอาดอยู่เสมอ

6.8 ผู้เช่าจะต้องดูแลรักษาพื้นที่ประกอบอาหาร บริเวณให้บริการอาหารให้สะอาด จัดเก็บพร้อมทั้งขยะทุกวัน และต้องร่วมรณรงค์ในการจัดแยกขยะให้เป็นไปตามวิธีการของมหาวิทยาลัย ไม่ทิ้งน้ำสกปรกลงในสระน้ำของคณะ และทำความสะอาดที่ดักไขมันทุกวัน

6.9 ผู้จำหน่ายและผู้ให้บริการต้องแต่งกายสะอาดโดยมีผ้ากันเปื้อน และหมวกคลุมผม และมีใบรับรองแพทย์ระบุว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ได้แก่ วัณโรค ตับอักเสบ วัณโรค หรือ โรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ

6.10 ผู้เช่าต้องดูแลให้พนักงานทุกคนใช้กริยาวางจากสุภาพต่อคณาจารย์ ข้าราชการ นิสิต และผู้มารับประทานอาหาร

6.11 ผู้เช่าต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินที่นำมาให้บริการ ผู้ให้เช่าไม่รับผิดชอบการสูญหายของทรัพย์สินที่ผู้เช่านำมาให้บริการใดๆ ทั้งสิ้น

6.12 ผู้เช่าต้องรักษาทรัพย์สินของผู้ให้เช่าในบริเวณที่ผู้เช่าได้เช่าไว้ หากปรากฏว่ามีทรัพย์สินใดๆ ขาดหาย ผู้เช่าต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินทุกกรณี

6.13 ระยะเวลาการทำสัญญาให้เช่าครั้งละ 1 ปี นับจากวันลงนามในสัญญาเช่า การต่อสัญญาครั้งต่อไปให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรมอบหมาย

6.14 หากผู้เช่าต้องการบอกเลิกกิจการก่อนหมดสัญญา จะต้องแจ้งคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน

6.11 หากผู้เช่าไม่เปิดบริการติดต่อกันตั้งแต่ 7 วัน ขึ้นไป ผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ โดยไม่คืนเงินค่าประกัน เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร

6.12 ผู้เช่าไม่มีสิทธิให้ผู้อื่นเช่าช่วงต่อ หากมีการเช่าช่วงต่อกันผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ โดยไม่คืนเงินค่าประกัน

## 7. การนำอาหารตัวอย่างมาพิจารณา

นำตัวอย่างอาหารมาให้คณะกรรมการฯ พิจารณาในวันพุธที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ บริเวณอาคาร 2 ชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายเหตุ หากกำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบ ต่อไป

## 8. การยื่นซองเสนอราคา

ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นซองต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ คณะมนุษยศาสตร์ ในระหว่างวันที่ 13 - 24 มกราคม พ.ศ. 2563 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ งานการเงินและพัสดุ ห้อง HU 2111 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

## 9. กำหนดการพิจารณาผล

ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม HU 2108 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จะพิจารณาทำสัญญาภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันประกาศผลการพิจารณา

-----

เข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร ภายในอาคารคณะมนุษยศาสตร์

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ชื่อ-สกุล ผู้ยื่นเสนอ.....อายุ.....ปี

ชื่อร้านค้า (ถ้ามี).....เลขประจำตัวบัตรประชาชน/ผู้เสียภาษีอากร.....

ที่อยู่เลขที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....

ข้าพเจ้าขอเสนอ ดังนี้

\*\* เลือกได้เพียงประเภทเดียว ☐ เช่าพื้นที่จำหน่ายอาหาร ประเภท ร้านข้าวราดแกง

☐ เช่าพื้นที่จำหน่ายอาหาร ประเภทร้านก๋วยเตี๋ยว

ราคาเช่าพื้นที่ประกอบกิจการ เป็นเงิน 2,000....บาทต่อเดือน (สองพันบาทถ้วน)

รายการอาหาร และอัตราราคาอาหารแต่ละประเภท

รายการอาหารที่จะจำหน่าย	ราคา	หมายเหตุ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		

เกณฑ์การพิจารณา คณะกรรมการจะพิจารณาจากรสชาติของตัวอย่างอาหาร เป็นลำดับแรก  
รองลงมาเป็นราคาจำหน่ายอาหาร สำหรับรายการอื่นๆ จะพิจารณาลำดับต่อไป

คำเสนอราคานี้ กำหนดยื่นราคาเป็นระยะเวลา.....30.....วัน นับแต่วันเปิดซองฯ และมหาวิทยาลัย  
อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตาม  
เหตุผลอันสมควรที่มหาวิทยาลัยร้องขอ ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา  
ข้าพเจ้ารับรองว่าจะทำสัญญากับคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ภายใน.....วัน นับถัดจากใน  
วันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญาหากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้

ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเรียกร้อง รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีให้แก่มหาวิทยาลัย  
และมหาวิทยาลัยมีสิทธิจะให้ผู้เสนอการรายอื่นเป็นผู้ชนะการเสนอราคาได้

ข้าพเจ้ายอมรับ มหาวิทยาลัยไม่มีความผูกพันที่รับคำเสนอนี้หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้อง  
รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและ  
ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่า มหาวิทยาลัยไม่ต้อง  
รับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยความบริสุทธิ์ ยุติธรรมและ  
ปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลหนึ่งหรือห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ  
ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

(ประทับตราประจำบริษัท, ห้าง, ร้าน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....